



Compte rendu du Conseil d'Établissement du mercredi 08 octobre 2014

Présents : M. Dubois-Mercent, M. Mathey, Mme Phommasack, Mme Rahem, M. Goduel, Mme Delhumeau, M. Gilles, Mme Bourge-Pirotte, Mme De Peyrelongue, M. Zenucci, Mme Piquemal.

Excusés : M. Péposi, M. Ebinger, M^{elle} Léa Péposi.

Le quorum étant atteint -10/13-, le conseil d'établissement peut se réunir valablement.

1) Adoption de l'ordre du jour : == adopté à l'unanimité ==

2) Adoption du PV du conseil d'établissement du 24 juin 2014 : == adopté à l'unanimité ==

3) Carte des emplois résidents :

Pour rappel : le Proviseur demande l'ouverture de 2 postes de résidents (mathématiques en secondaire et un poste d'enseignant primaire) à taux participatif en raison du projet d'extension. L'objectif des propositions : faciliter les recrutements et fidéliser les professeurs de qualité.

-On rappelle qu'on ne peut demander de postes à profil en réponse à une question sur un éventuel profil DNL (discipline non linguistique) du poste résident de mathématiques.

-Question : serait-il possible de demander un poste de résident en SVT ? Cela semble aussi faire partie des besoins pour le secondaire.

- Réponse : un enseignant de SVT a réussi le concours cette année, et dans un souci de continuité et de logique, ce poste sera demandé au cours de l'année 2015-2016, année durant laquelle l'enseignant devra rentrer en France pour effectuer son stage obligatoire.

-Question sur la logique pour l'attribution d'un poste résident:

- Réponse : pour obtenir un poste de résident, l'AEFE s'appuie sur des données comme le ratio de titulaires et de non titulaires, ce qui est un élément favorable pour une réponse positive à la demande du lycée. Les postes de résidents étant subsidiés par l'AEFE, les parents ne doivent pas craindre d'impact négatif sur les frais de scolarité.

Rappel de la procédure : l'avis est donné par le CE, puis soumis au COGES et les demandes transmises à l'AEFE qui prendra la décision finale.

L'ouverture des deux postes est == votée à l'unanimité ==

4) Présentation pour avis des projets 2014-2015 :

Présentation des divers projets de voyages scolaires.

Les compétitions sportives inscrites au planning sont nombreuses et se déroulent toutes à peu près à la même période- très chargée pour les 3^{ème} qui partent en voyage à Hanoi en fin d'année et passent le DNB. Heureusement, les classes de 3^{ème} ne sont pas particulièrement ciblées par ces projets.

Question : comment se passe la recherche de sponsors ?

Réponse : jusqu'à présent chaque projet recherchait ses propres sponsors (porte à porte). Cette année, le lycée souhaite qu'un groupe de personnes du COGES et des personnels se charge de cette recherche pour lui donner davantage de cohérence.



Pour le secondaire, la liste actuelle proposée pour les sorties semble assez peu équilibrée entre classes, avec beaucoup de projets en 6^{ème} et 5^{ème} et peu dans les autres classes. Réponse : cela dépend des enseignants, il y a des sorties sur une journée. Ces sorties sont très souvent liées au programme. Cette liste établie en tout début d'année n'est pas figée et devrait continuer à s'enrichir.

Pour l'école maternelle et primaire, la liste envoyée dans les documents préparatoires s'est nettement enrichie (nouvelle liste fournie en début de réunion).

Suite à une question de parent qui craint les répétitions, le même thème abordé à la maternelle (ici plantations à l'école) peut tout-à-fait être repris à l'école primaire, puisque que la manière dont il sera traité et les objectifs pédagogiques évoluent avec l'âge.

Question : vu le coût associé à la participation à des voyages sportifs à l'étranger, pourquoi ne pas privilégier des rencontres sportives à Vientiane ?

Réponse : les deux ne sont pas incompatibles et des initiatives existent, notamment pour le basket. Cela dépend également des enseignants, mais il est très enrichissant que les élèves puissent rencontrer leurs pairs au travers de ces rencontres sportives proposées par l'AEFE (motivation, épanouissement).

== adopté à l'unanimité ==

5) Adoption du plan de formation continue :

Un stage d'une enseignante est annulé faute de participants. L'enseignante en question participera à une formation en français à l'IF de Vientiane. **== adopté à l'unanimité ==**

6) Questions diverses :

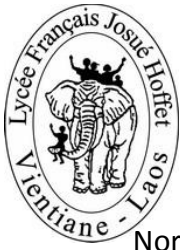
- a- **Démoustication** : au mois de juillet, un membre de l'Institut Pasteur est venu inspecter le Lycée. Un rapport a été établi ainsi que des recommandations en matière prévention. Constat Parents : les pulvérisations hebdomadaires ne sont pas efficaces au-delà de quelques jours et les produits utilisés sont plutôt nocifs. La deltaméthrine ou la perméthrine constituent des alternatives à pulvériser sur les murs en solution liquide, aux effets beaucoup plus durables (environ 3 mois) que la fumigation de masses d'air mobiles. La deltaméthrine n'est pas efficace sur des murs exposés à la pluie.

Le contrat avec le prestataire actuel arrive à échéance en décembre et le Lycée va se diriger vers l'utilisation de produits moins toxiques et/ou la lutte au moyen d'appareils électriques de piégeage testés à petite échelle depuis quelques mois dans l'établissement. La pulvérisation hebdomadaire ne semble pas une option à conserver car elle contribue à engendrer de la résistance chez les moustiques. La réflexion se poursuivra en commission hygiène et sécurité.

- b- **Climatiseurs** : tous les climatiseurs de l'établissement sont nettoyés 3 fois par an.

- c- **Sécurité des élèves :**

Arrivée des élèves le matin : l'établissement ouvre ses portes à 7h30. Or, une cinquantaine d'enfants arrive plus tôt, dans des conditions pas toujours sécuritaires, sans surveillance. Ils attendent parfois sous la pluie.



Normalement, dans tous les établissements nationaux, les grilles d'entrée sont ouvertes seulement 10 mn avant le début des cours.

Le Lycée français de Vientiane bénéficie d'un avantage : les grilles sont ouvertes 30 minutes avant le début des cours. Cette heure peut difficilement être avancée dans la mesure où cela nécessiterait la présence d'un surveillant à une heure fort matinale. Cependant, l'accueil peut être amélioré : construction d'un abri extérieur entre la grille des 2 roues et l'entrée « piéton », mais les enfants restent bien entendu, sous la responsabilité des parents lorsqu'ils sont en dehors de l'établissement.

Les membres du conseil d'établissement réfléchissent à la possibilité que les parents assurent la surveillance (à tour de rôle) avant 7h30 dans l'établissement. En pratique, cela n'est pas une solution réaliste dans la mesure où cela engagerait des responsabilités importantes du côté des parents, avec le risque que certains ne les assument pas, ne respectant pas leurs engagements.

Sécurité aux abords du Lycée : le Lycée est en attente d'un devis pour une entrée principale déplacée.

Maintenance du matériel de jeux : la passerelle à Simuang est en cours de rénovation. Dans l'urgence, le lycée a d'abord choisi de sécuriser les structures en attente des devis pour les toitures et les peintures.

Coupe des branches à Simuang : élagage prévu pendant les vacances d'Automne.

Extincteurs : 2 personnes compétentes sont venues contrôler le bon fonctionnement des extincteurs. Un extincteur supplémentaire a été installé dans la cuisine du service de restauration. Le lycée fait au mieux pour se rapprocher des normes françaises.

Action : renouveler ce qui se faisait il y a quelques années, à savoir faire intervenir les pompiers pour former, entre autre, le personnel à l'utilisation des extincteurs. Des améliorations seront apportées en matière de signalétique.

d- Constat **cantine** (parents) : plus propre, les menus sont disponibles sur internet et semblent plus équilibrés. Les enfants sont heureux de manger chaud.

Rappel : tout l'investissement a été effectué par le Lycée.

La cantine à Simuang offre-t-elle des conditions aussi favorables en termes d'hygiène et de confort ? Tout est apporté par le prestataire en voiture et remporté.

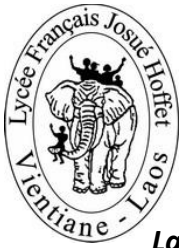
En période de saison sèche, les enfants sont exposés à la poussière, au vent et au soleil sachant qu'ils déjeunent à l'extérieur sous un abri sans paroi. Des améliorations ont été apportées en fin d'année scolaire passée. Il n'y a pas eu de retour de la part des enseignants sur ce point de Simuang, mais la question leur sera posée. Le personnel de Simuang confirme que la situation s'est grandement améliorée depuis la pose de la dalle.

e- Le **robinet d'arrosage** à Simuang sera installé pendant les vacances d'Automne.

f- **Travaux au CDI** : le CDI est ouvert depuis le 2 octobre. Les travaux concernant la mezzanine (future BCD) se feront pendant les vacances d'Automne.

g- **Cours de langues**

Anglais : certaines classes rassemblent des niveaux d'élèves fort différents. L'adaptation au différentiel de niveau dans une classe de langue fait aussi partie du travail de l'enseignant, il n'y a donc rien à envisager.



Lao : constat des parents : les enfants du secondaire sont très satisfaits du contenu des cours de Lao et sont beaucoup plus motivés.

- h- Vie scolaire** : accès aux casiers ? les élèves de 6ème ont maintenant le droit d'accéder à leurs casiers situés aux étages à condition de le faire dans le calme.
- i-** La porte qui mène au parking des vélos est cadenassée une partie du temps où elle devrait être ouverte. Les gestionnaires du cadenas vont être contactés pour assurer le respect des horaires définis.

j- Activités périscolaires

Pour effectuer les choix, certains parents aimeraient davantage d'informations: Programme et les résultats attendus, intervenants et leurs qualifications. Est-ce une garderie ou davantage? Le choix dépend aussi de ces infos. Que se passe-t-il d'un semestre à l'autre? Y a-t-il une progression?

Le périscolaire est un plus et ne fait pas partie de l'enseignement obligatoire. Il est organisé par la direction. La présentation va être changée de façon à avoir un appel à candidatures supplémentaires pour des projets nouveaux, avec un point de vue pédagogique quant à l'activité proposée. Une autre organisation sera proposée de façon à ce que les parents participent davantage et pour plus de transparence dans la présentation des activités.

Cloture de la séance.